



Vorbereitungshandbuch

Ausgabe 202408

Copyright © EXIN Holding B.V. 2024. All rights reserved.
EXIN® is a registered trademark.
SIAM™ is a registered trademark.

No part of this publication may be reproduced, stored, utilized or transmitted in any form or by any means, electronic, mechanical, or otherwise, without the prior written permission from EXIN.

Inhalt

1. Überblick	4
2. Prüfungsanforderungen	7
3. Liste der Grundbegriffe	10
4. Literatur	14

1. Überblick

EXIN SIAM™ Professional (SIAMP.DE)

Anwendungsbereich

Die Zertifizierung EXIN SIAM™ Professional prüft, ob eine Kandidatin oder ein Kandidat in der Lage ist, SIAM™ auf bestimmte Situationen anzuwenden und die Fähigkeit, die SIAM-Konzepte der nachfolgenden Bereiche weiter zu analysieren:

- Phase 'Untersuchung und Strategie'
- Phase 'Planen und Entwickeln'
- Phase 'Implementierung'
- Phase 'Betrieb und Anpassung'
- Phasenübergreifende SIAM-Praktiken

Zusammenfassung

Service Integration and Management (SIAM) ist eine Methode, mehrere IT-Service Provider zu steuern und nahtlos in eine kundenorientierte IT-Organisation zu integrieren.

Die Zertifizierung EXIN SIAM™ Professional prüft das Wissen und die Fähigkeiten der Kandidatin oder Kandidat bezüglich der Aktivitäten in den vier Phasen der SIAM-Roadmap. Mit einer erfolgreichen Zertifizierung nach EXIN SIAM™ Professional weisen Kandidatinnen oder Kandidaten nach, dass sie Umgebungen mit mehreren Service Providern analysieren, bauen und prüfen können.

Kontext

Die EXIN SIAM™ Professional-Zertifizierung ist Teil des EXIN SIAM™-Qualifizierungsprogramms.



Zielgruppe

Die Zertifizierung richtet sich an Fachkräfte aus aller Welt, die an den Praktiken von SIAM interessiert sind oder diese Methodik in einer Organisation anwenden oder verbessern möchten. Die Zertifizierung eignet sich inhaltlich für Kundenorganisationen, die SIAM-Modelle beauftragen, Mitarbeiterinnen oder Mitarbeiter, die intern verbliebene Fähigkeiten in einer Kundenorganisation bereitstellen, Service Integratoren und Service Provider, die in einem SIAM-Ökosystem arbeiten.

Zu den möglichen Zielgruppen für diese Zertifizierung zählen:

- Service Manager und Service Expertinnen oder Experten
- Portfoliomanager von Service Providern
- Prozessmanager
- Projektmanager
- Change Manager
- Service Level Manager
- Business Relationship Manager
- Programmmanager
- Supplier Manager
- Servicearchitektinnen oder -architekten
- Prozessarchitektinnen oder -architekten
- Business Change-Expertinnen oder -Experten
- Organizational Change-Expertinnen oder -Experten
- SIAM-Beräterinnen oder SIAM-Berater

Zertifizierungsvoraussetzungen

- Erfolgreicher Abschluss der Prüfung EXIN SIAM™ Professional.
- Akkreditierte EXIN SIAM™ Professional Schulung, einschließlich Abschluss der praktischen Aufgabenstellungen.

Einzelheiten zur Prüfung

Art der Prüfung:	Multiple-Choice-Fragen
Anzahl der Fragen:	40
Mindestpunktzahl:	65% (26/40 Fragen)
Einsicht in Dokumentation:	Nein. Die Prüfung basiert auf einer Fallstudie. Diese Fallstudie wird als Anhang zur Prüfung bereitgestellt.
Notizen machen:	Nein
Elektronische Geräte/Hilfsmittel erlaubt:	Nein
Prüfungsdauer:	90 Minuten

Es gilt die Prüfungsordnung von EXIN.

Bloom Level

Die EXIN SIAM™ Professional-Zertifizierung testet Kandidatinnen und Kandidaten auf Bloom Level 3 und 4 nach der überarbeiteten Taxonomie von Bloom.

- Bloom Level 3: Anwenden – diese Stufe zeigt, dass die Kandidatin oder der Kandidat Inhalte in einem anderen als dem gelernten Kontext anwenden kann. Die Fragen zu dieser Lernstufe sollen zeigen, dass die Kandidatin oder der Kandidat Probleme in neuen Situationen lösen kann, indem sie oder er das erworbene Wissen bzw. die gelernten Tatsachen, Techniken und Regeln auf eine andere oder neue Art anwendet. Die Fragen beschreiben in der Regel ein kurzes Szenario.
- Bloom Level 4: Analysieren – diese Stufe zeigt, dass die Kandidatin oder der Kandidat gelernte Inhalte zum besseren Verständnis in ihre Bestandteile gliedern kann. Diese Lernzielstufe nach Bloom wird in erster Linie mit Hilfe praktischer Aufgabenstellungen geprüft. Praktische Aufgabenstellungen sollen nachweisen, dass die Kandidatin oder der Kandidat Informationen prüfen und in ihre Bestandteile zerlegen kann, indem sie oder er Motive oder Ursachen identifiziert, Schlussfolgerungen trifft und Belege für allgemein gültige Aussagen findet.

Schulung

Präsenzstunden

Für diesen Kurs werden 21 Präsenzstunden empfohlen. Darin enthalten sind praktische Aufgabenstellungen, Prüfungsvorbereitung und kurze Pausen. Nicht enthalten sind: Mittagspausen, Hausaufgaben und die Prüfung..

Regelstudiendauer

112 Stunden (4 ECTS), je nach Vorwissen.

Schulungsanbieter

Eine Liste mit unseren akkreditierten Schulungsanbietern finden Sie unter www.exin.com.

2. Prüfungsanforderungen

Die Prüfungsanforderungen sind im Einzelnen in den Prüfungsspezifikationen erläutert. In der unten dargestellten Tabelle finden Sie eine Liste mit den Themen (Prüfungsanforderungen) und Unterthemen (Prüfungsspezifikationen) des Moduls.

Prüfungsanforderungen	Prüfungsspezifikationen	Gewichtung
1. Untersuchung und Strategie		32,5%
	1.1 Die Elemente eines SIAM Governance Frameworks	7,5%
	1.2 Analyse der gegenwärtigen Situation	10%
	1.3 Schlüsselemente der SIAM-Strategie	15%
2. Planen und Entwickeln		30%
	2.1 Entwurf eines detaillierten SIAM-Modells	20%
	2.2 Planung einer Implementierung von SIAM	10%
3. Implementierung		15%
	3.1 Unterschiedlichen Szenarien zur Unterstützung einer SIAM-Implementierung	10%
	3.2 Kontinuierliches organisatorisches-Change Management (OCM)	5%
4. Betrieb und Anpassung		12,5%
	4.1 Betrieb, Absicherung und Verbesserung eines SIAM-Ökosystems	12,5%
5. Phasenübergreifende SIAM-Praktiken		10%
	5.1 Anwendung von SIAM-Praktiken	10%
	Total	100%

Prüfungsspezifikationen

1. Untersuchung und Strategie

- 1.1 Die Elemente eines SIAM Governance Frameworks
Die Kandidatin oder der Kandidat ist in der Lage...
 - 1.1.1 die Governance-Merkmale in einem SIAM-Ökosystem zu interpretieren.
 - 1.1.2 SIAM-Governance-Rollen zu differenzieren.
 - 1.1.3 Governance-Ansätze zur Überwachung und Messung der Serviceleistung auszuwählen
- 1.2 Analyse der gegenwärtigen Situation
Die Kandidatin oder der Kandidat ist in der Lage...
 - 1.2.1 bestehende Services, Servicegruppen, Service Provider und den Markt zu analysieren.
 - 1.2.2 zu erklären, wie die aktuelle Leistungsfähigkeit beurteilt werden kann.
 - 1.2.3 die Einflüsse für die Entscheidung über das SIAM-Modell und den Sourcing-Ansatz zu klassifizieren.
- 1.3 Schlüsselemente der SIAM-Strategie
Die Kandidatin oder der Kandidat ist in der Lage...
 - 1.3.1 strategische Treiber für SIAM zu interpretieren.
 - 1.3.2 kritische Erfolgsfaktoren für SIAM zu differenzieren.
 - 1.3.3 die Prinzipien und Richtlinien für Rollen und Verantwortlichkeiten zu interpretieren.
 - 1.3.4 eine geeignete SIAM-Strategie auszuwählen.
 - 1.3.5 zu erläutern, wie eine SIAM-Strategie erreicht und aufrechterhalten werden kann.
 - 1.3.6 den Inhalt des Business Case und des Übergangsprojekts für SIAM zu beschreiben.

2. Planen und Entwickeln

- 2.1 Entwurf eines detaillierten SIAM-Modells
Die Kandidatin oder der Kandidat ist in der Lage...
 - 2.1.1 organisationsspezifische Service- und Prozessmodelle zu analysieren.
 - 2.1.2 einen geeigneten Sourcing-Ansatz und eine SIAM-Struktur zu wählen.
 - 2.1.3 detaillierte Rollen und Verantwortlichkeiten zu beschreiben.
 - 2.1.4 ein Frameworks zur Leistungsmessung und Berichterstattung zu wählen.
 - 2.1.5 ein Kollaborationsmodell zu wählen.
 - 2.1.6 Vertragsaspekte für SIAM zu analysieren.
- 2.2 Planung einer Implementierung von SIAM
Die Kandidatin oder der Kandidat ist in der Lage...
 - 2.2.1 die Herausforderungen für den organisatorischen Change zu beschreiben.
 - 2.2.2 zwischen Ansätzen für das Onboarding von Services und Service Providern zu unterscheiden.
 - 2.2.3 die am besten geeignete Tooling-Strategie und Integrationsmethode für ein SIAM-Ökosystem zu ermitteln.

3. Implementierung

- 3.1 Unterschiedlichen Szenarien zur Unterstützung einer SIAM-Implementierung
Die Kandidatin oder der Kandidat ist in der Lage...
 - 3.1.1 zwischen dem Big-Bang-Ansatz und einem abgestuften Ansatz auf Basis der Vorteile und Risiken dieser Ansätze auszuwählen.
 - 3.1.2 den Übergang zum genehmigten SIAM-Modell zu erklären.
- 3.2 Kontinuierliches organisatorisches-Change Management (OCM)
Die Kandidatin oder der Kandidat ist in der Lage...
 - 3.2.1 Mittel und Wege zu wählen, um Moral und Motivation zu beeinflussen.

4. Betrieb und Anpassung

4.1 Betrieb, Absicherung und Verbesserung eines SIAM-Ökosystems

Die Kandidatin oder der Kandidat ist in der Lage...

- 4.1.1 die Strukturelemente auf verschiedenen Ebenen zu analysieren.
- 4.1.2 geeignete Mechanismen zu wählen, um Probleme zu beheben und die Leistung von Anbietern und Integratoren zu verbessern.
- 4.1.3 Audit- und Compliance-Mechanismen anzuwenden.

5. Phasenübergreifende SIAM-Praktiken

5.1 Anwendung von SIAM-Praktiken

Die Kandidatin oder der Kandidat ist in der Lage...

- 5.1.1 alle SIAM-Praktiken für die Untersuchungs- und Strategiephase anzuwenden.
- 5.1.2 alle SIAM-Praktiken für die Planungs- und Bauphase anzuwenden.
- 5.1.3 alle SIAM-Praktiken für die Implementierungsphase anzuwenden.
- 5.1.4 Alle SIAM-Praktiken für die Betriebs- und Verbesserungsphase anzuwenden.

3. Liste der Grundbegriffe

Dieses Glossar enthält Begriffe und Abkürzungen, mit denen die Kandidatinnen und Kandidaten vertraut sein sollten.

Bitte beachten Sie, dass die Kenntnis dieser Begriffe alleine nicht ausreicht. Die Kandidatin oder der Kandidat muss diese Begriffe auch verstehen und mit Beispielen belegen können.

English	Deutsch
aggregation	Aggregation
Agile	Agile
agile retrospective	Agile Retrospektive
agile SIAM	Agile SIAM
Association for Project Management (APM)	Association for Project Management (APM)
balanced Scorecard	Balanced Scorecard
benchmark	Benchmark
benefits realization management	Nutzenrealisierungsmanagement
benefits realization plan	Nutzenrealisierungsplan
Best of Breed	Besten ihrer Art
blue/red/amber/green reporting (BRAG)	Ampel-Berichterstattung (BRAG)
board	Board
boolean	Boolean
business case	Business Case
business process improvement (BPI)	Geschäftsprozessverbesserung (BPI)
business-as-usual (BAU)	Business as usual
capability	Fähigkeit
capability assessment	Bewertung der Fähigkeiten
capital expenditure (CAPEX)	Investitionsausgaben (CAPEX)
cloud services	Cloud Services
COBIT	COBIT
code of conduct	Verhaltenskodex
collaboration agreement	Kollaborationsvereinbarung
commodity service	Routineservice
common data dictionary	Gemeinsames Datenverzeichnis
common law	Gewohnheitsrecht
conflict of interest (Col) plan	Interessenkonflikt-Plan
contract	Vertrag
cross-functional team	bereichsübergreifendes Team
current mode of operation (CMO)	aktuelle Arbeitsweise
customer (organization)	Kundenorganisation
Cynefin	Cynefin
dashboard	Dashboard
data room	Datenraum
disaggregation	Disaggregation
early life support (ELS)	Early-Life-Support (ELS)
ecosystem	Ökosystem
enterprise architecture	Unternehmensarchitektur
enterprise process framework (EPF)	unternehmensweites Prozess-Framework
enterprise service bus (ESB)	Enterprise Service Bus (ESB)
entity relationship diagram (ERD)	Entity-Relationship-Diagramm (ERD)
escalation	Eskalation
estoppel	Estoppel

ethical wall	Chinese Wall
exit services schedule	Zeitplan für den Serviceausstieg
external service provider	externer Service Provider
externally sourced service integrator	fremdbezogener Service Integrator
framework	Framework
function	Funktion
future mode of operation (FMO)	zukünftige Arbeitsweise
gaming the system	das System manipulieren
governance	Governance
governance Board	Governance Board
governance framework	Governance Framework
governance Library	Governance-Bibliothek
governance model	Governance-Modell
greenfield (site or operation)	Grüne Wiese
hangout	Treffpunkt
heat Map	Leistungskarte
hybrid service integrator	hybrider Service Integrator
incumbent	Amtsinhaber/in
Infrastructure-as-a-Service (IaaS)	Infrastruktur als Service (IaaS)
insourcing	Insourcing
intelligent client function	intelligente Kundenfunktion
interdependency	Abhängigkeit(en)
interim operating model	vorläufiges Betriebsmodell
interim service plan	vorläufiger Serviceplan
internal service provider	interner Service Provider
internally sourced service integrator	interner Service Integrator
ISO/IEC 20000	ISO/IEC 20000
ITIL	ITIL
Kaizen	Kaizen
Kanban	Kanban
kanban board	Kanban-Tafel
keeping the lights on	notwendige Ausgaben/Investitionen
Kepner-Tregoe problem analysis	Kepner Tregoe Problemanalyse
key performance indicator (KPI)	Key Performance Indicator (KPI) (Schlüsselindikatoren)
layers (SIAM layers)	Schichten (SIAM Schichten)
lead supplier service integrator	Hauptlieferanten als Service Integrator
leading and lagging indicators	Frühindikatoren (leading indicators) und Spätindikatoren (lagging indicators)
Lean (systems) thinking	Lean (Systems) Thinking
liquidated damages	Konventionalstrafe
management methodology	Management Methode
man-marking	Manndeckung
MECE (mutually exclusive, collectively exhaustive)	MECE-Regel (gegenseitig ausschließend und insgesamt erschöpfend)
model (SIAM model)	Modell (SIAM-Modell)
MoSCoW	MoSCoW
multi-sourcing	Multi-Sourcing
multi-sourcing integration (MSI)	Multi-Sourcing Integration (MSI)
OBASHI	OBASHI
offboarding	Offboarding
on the fly	spontan
onboarding	Onboarding
operational expenditure (OPEX)	Betriebliche Ausgaben (OPEX)

operational level agreement (OLA)	Operational Level Agreement (OLA)
operations manual	Betriebshandbuch
organizational change management (OCM)	organisatorisches-Change Management (OCM)
OSI (open systems interconnect)	OSI-Schichtenmodell (OSI)
outcome	Ergebnis/Nutzen
output	Leistung/Ausgabe
outsourcing	Outsourcing
performance management and reporting framework	Leistungssteuerung und Berichtswesen
Platform-as-a-Service (PaaS)	Plattform als Service (PaaS)
practice	Praktik
prime vendor	primärer Provider
process	Prozess
process forum	Prozessforum
process manager	Prozessmanager
process model	Prozessmodell
process modelling	Prozessmodellierung
process owner	Prozess-Owner
program management	Programmmanagement
project management	Projektmanagement
quality gates	Quality Gates
RACI (Responsible, Accountable, Consulting, Informed)	RACI (zuständig, verantwortlich, konsultiert, informiert)
Red/amber/green reporting (RAG)	Ampelberichterstattung (RAG)
request for information (RfI)	Request for Information (RFI)
request for proposal (RfP)	Request for Proposal (RFP)
responsibility	Verantwortlichkeit
results chain	Results Chain
retained capability/ capabilities	intern verbliebene Fähigkeit/Fähigkeiten
risk management	Risikomanagement
roadmap	Roadmap
role	Rolle
run book	Handbuch
Scrum	Scrum
scrum master	Scrum Master
separation of duties/separation of concerns	Zuständigkeitstrennung/Aufgabentrennung
service	Service
service aggregation	Service Aggregation
service assets	Service Assets
service boundaries	Serviceabgrenzung
service consumer	Servicekonsument
service credits	Servicegutschrift
service dashboard	Servicekonsole
service definition	Servicedefinition
service element	Service-Element
service grouping	Servicegruppe
service improvement plan (SIP)	Serviceverbesserungsplan
service integration (SI)	Service Integration (SI)
Service Integration and Management (SIAM)	Service Integration and Management (SIAM)
service integrator	Service Integrator
service integrator layer	Service-Integrator-Schicht
service line	Hausanschlussleitung
service management	Service Management

service management and integration (SMAI)	Service Management and Integration (SMAI)
service management integration (SMI)	Service Management Integration (SMI)
service manager	Service Manager
service model	Servicemodell
service orchestration	Serviceorchestrierung
service outcomes	Service-Ergebnisse
service owner	Service Owner
service provider	Service Provider
service provider category	Service Provider Kategorie
SFIA (Skills Framework for the Information Age)	SFIA (Skills Framework for the Information Age)
shadow IT	Schatten-IT
SIAM ecosystem	SIAM-Ökosystem
SIAM environment	SIAM-Umfeld
SIAM governance lead role	SIAM-Governance-Führungsrolle
SIAM library	SIAM-Bibliothek
SIAM model	SIAM-Modell
SIAM operational lead role	operative SIAM-Führungsrolle
SIAM scorecard	SIAM Scorecard
SIAM structures	SIAM-Strukturen
skills map	Kompetenzkarte
social network	soziales Netzwerk
Software-as-a-Service (SaaS)	Software als Service (SaaS)
sourcing	Sourcing
stakeholder	Stakeholder
stakeholder map	Stakeholder-Landkarte
statement of requirements (SoR)	Anforderungskatalog
statement of works (SoW)	Leistungsbeschreibung
strategy	Strategie
structural element	Strukturelement
subject matter expert (SME)	Fachexperte
supplier	Anbieter
swim lanes	Swimlanes (bei Kanban)
theory of constraints (ToC)	Engpasstheorie
tooling strategy	Werkzeugstrategie
tower	Tower
town hall meeting	Bürgerversammlung
training needs analysis (TNA)	Trainingsbedarfsanalyse
transformation	Umwandlung
transition	Übergang/Umstellung
visual management	Visual Management
war room approach	War Room-Konzept
waterfall	Wasserfall
watermelon effect (watermelon reporting)	Wassermelonen-Effekt
win-win	Win-win
working group	Arbeitsgruppe

4. Literatur

Prüfungsliteratur

Das für die Prüfung benötigte Wissen wird durch folgende Literatur abgedeckt:

- A. Simon Dorst, Michelle Major-Goldsmith and others
Service Integration and Management (SIAM™) Professional Body of Knowledge
Scopism Limited (2. Ausgabe, Dezember 2019)
Kostenlos verfügbar unter: <https://www.scopism.com/free-downloads/>.
Oder
Simon Dorst, Michelle Major-Goldsmith, Claire Agutter et al.
Service Integration and Management (SIAM™) Professional Body of Knowledge
IT Governance Publishing Ltd. (2. Ausgabe, Juli 2021)
ISBN-13: 978 1787783133 (Druckausgabe)
ISBN-13: 978 1787783157 (EPUB-Format)
ISBN-13: 978 1787783140 (eBuch)
- B. EXIN
EXIN SIAM™ Professional – Fallstudie
EXIN (2021)
Kostenlos verfügbar unter: http://bit.ly/SIAMP_Fallstudie

Weiterführende Literatur

- C. Scopism Limited
Service Integration and Management (SIAM™) Foundation Body of Knowledge
Van Haren Publishing (2nd Ausgabe, Dezember 2019)
ISBN: 9789401806459 (Druckausgabe)
Kostenlos verfügbar unter: <https://www.scopism.com/free-downloads/>.
- D. EXIN
EXIN SIAM™ Professional – Case Study Analysis
EXIN (2020)
Kostenlos verfügbar unter: http://bit.ly/SIAMP_case_study_analysis.

Anmerkung

Die weiterführende Literatur dient nur als Referenz und zur Vertiefung des Wissens.

Bitte machen Sie sich eingehend mit der Fallstudie vertraut, bevor Sie sich zur Prüfung anmelden.
Alle Fragen beziehen sich auf Erkenntnisse und Situationen aus dieser Fallstudie.

Bitte beachten Sie, dass die Dokumente Service Integration and Management (SIAM™) Professional Body of Knowledge und Service Integration and Management (SIAM™) Foundation Body of Knowledge nicht kommerziell verwendet werden dürfen. Akkreditierte Schulungsunternehmen erhalten jedoch eine entsprechende Lizenz und dürfen diese Dokumente zur Entwicklung von Schulungsmaterial und den damit verbundenen Marketingmaterialien verwenden. Die Erstellung weiterer Produkte und Dienstleistungen, die auf diesen Dokumenten basieren, ist jedoch nur nach Genehmigung von Scopism gestattet.

Literaturmatrix

Prüfungsanforderungen			Literaturverweis
1. Untersuchung und Strategie			
1.1	Die Elemente eines SIAM Governance Frameworks		
1.1.1	die Governance-Merkmale in einem SIAM-Ökosystem zu interpretieren.		A: Kapitel 2.3
1.1.2	SIAM-Governance-Rollen zu differenzieren.		A: Kapitel 2.2, 2.3
1.1.3	Governance-Ansätze zur Überwachung und Messung der Serviceleistung auszuwählen		A: Kapitel 2.3
1.2	Analyse der gegenwärtigen Situation		
1.2.1	bestehende Services, Servicegruppen, Service Provider und den Markt zu analysieren.		A: Kapitel 2.5
1.2.2	zu erklären, wie die aktuelle Leistungsfähigkeit beurteilt werden kann.		A: Kapitel 2.5
1.2.3	die Einflüsse für die Entscheidung über das SIAM-Modell und den Sourcing-Ansatz zu klassifizieren.		A: Kapitel 2.5
1.3	Schlüsselemente der SIAM-Strategie		
1.3.1	strategische Treiber für SIAM zu interpretieren.		A: Kapitel 2.6
1.3.2	kritische Erfolgsfaktoren für SIAM zu differenzieren.		A: Kapitel 2.7
1.3.3	die Prinzipien und Richtlinien für Rollen und Verantwortlichkeiten zu interpretieren.		A: Kapitel 2.4
1.3.4	eine geeignete SIAM-Strategie auszuwählen.		A: Kapitel 2.5, 2.6
1.3.5	zu erläutern, wie eine SIAM-Strategie erreicht und aufrechterhalten werden kann.		A: Kapitel 2.6
1.3.6	den Inhalt des Business Case und des Übergangsprojekts für SIAM zu beschreiben.		A: Kapitel 2.2, 2.7
2. Planung und Bau			
2.1	Entwurf eines detaillierten SIAM-Modells		
2.1.1	organisationsspezifische Service- und Prozessmodelle zu analysieren.		A: Kapitel 3.1
2.1.2	einen geeigneten Sourcing-Ansatz und eine SIAM-Struktur zu wählen.		A: Kapitel 1.6, 3.1
2.1.3	detaillierte Rollen und Verantwortlichkeiten zu beschreiben.		A: Kapitel 3.1
2.1.4	ein Framework zur Leistungsmessung und Berichterstattung zu wählen.		A: Kapitel 3.1
2.1.5	ein Kollaborationsmodell zu wählen.		A: Kapitel 3.1
2.1.6	Vertragsaspekte für SIAM zu analysieren.		A: Kapitel 3.1
2.2	Planung einer Implementierung von SIAM		
2.2.1	die Herausforderungen für den organisatorischen Change zu beschreiben.		A: Kapitel 3.2
2.2.2	zwischen Ansätzen für die Onboarding von Services und Service Providern zu unterscheiden.		A: Kapitel 3.3
2.2.3	die am besten geeignete Werkzeugstrategie und Integrationsmethode für ein SIAM-Ökosystem zu ermitteln.		A: Kapitel 3.1, 3.4
3. Implementierung			
3.1	Unterschiedlichen Szenarien zur Unterstützung einer SIAM-Implementierung		
3.1.1	zwischen dem Big-Bang-Ansatz und einem abgestuften Ansatz auf Basis der Vorteile und Risiken dieser Ansätze auszuwählen.		A: Kapitel 4.1
3.1.2	den Übergang zum genehmigten SIAM-Modell zu erklären.		A: Kapitel 4.2

	3.2	Kontinuierliches organisatorisches-Change Management (OCM)	
	3.2.1	Mittel und Wege zu wählen, um Moral und Motivation zu beeinflussen.	A: Kapitel 4.3
		4. Betrieb und Verbesserung	
	4.1	Betrieb, Absicherung und Verbesserung eines SIAM-Ökosystems	
	4.1.1	die Strukturelemente auf verschiedenen Ebenen zu analysieren.	A: Kapitel 5.1, 5.2
	4.1.2	geeignete Mechanismen zu wählen, um Probleme zu beheben und die Leistung von Anbietern und Integratoren zu verbessern.	A: Kapitel 2.3, 5.3, 5.5
	4.1.3	Audit- und Compliance-Mechanismen anzuwenden.	A: Kapitel 5.4
		5. Phasenübergreifende SIAM-Praktiken	
	5.1	Anwendung von SIAM-Praktiken	
	5.1.1	alle SIAM-Praktiken für die Untersuchungs- und Strategiephase anzuwenden.	A: Kapitel 2.8
	5.1.2	alle SIAM-Praktiken für die Planungs- und Bauphase anzuwenden.	A: Kapitel 3.5
	5.1.3	alle SIAM-Praktiken für die Implementierungsphase anzuwenden.	A: Kapitel 4.4
	5.1.4	Alle SIAM-Praktiken für die Betriebs- und Verbesserungsphase anzuwenden.	A: Kapitel 5.7



Driving Professional Growth

Kontakt EXIN

www.exin.com