



**Vorbereitungshandbuch**

Ausgabe 201606

Copyright © EXIN Holding B.V. 2016. All rights reserved.  
EXIN® is a registered trademark.

No part of this publication may be reproduced, stored, utilized or transmitted in any form or by any means, electronic, mechanical, or otherwise, without the prior written permission from EXIN.



# Inhalt

1. Überblick	4
2. Prüfungsanforderungen	6
3. Liste der Grundbegriffe	9
4. Literatur	12

# 1. Überblick

EXIN Business Information Management Foundation with reference to BiSL (BIMF.DE)

## Inhalt

Der Inhalt dieses Moduls basiert auf dem Buch 'BiSL, a Framework for Business Information Management'.

- Positioning of business information management
- Use management
- Functionality management
- Connecting processes
- Management processes
- Strategic processes.

## Zusammenfassung

Das auch manchmal unter der Bezeichnung 'Functional Management' bekannte Business-Information-Management beschreibt die Informationsbereitstellung (IB) in Unternehmen und die dazu erforderliche IT-Infrastruktur aus der Sicht der Unternehmen und der Anwender. Daher nähert sich dieses Modul dem Thema aus dem Blickwinkel des Unternehmens und konzentriert sich auf die Rolle des Business-Information-Management im Unternehmen.

Dabei behandelt dieses Modul folgende Themen: Hintergrund und Ziele des Business-Information-Management, Management der Nutzung, Management der Funktionalität, Koordinationsprozesse und Managementprozesse.

## Kontext

Die EXIN DevOps Foundation Zertifizierung ist Teil des EXIN Devops-Qualifizierungsprogramms.

## Zielgruppe

Dieses Modul richtet sich an Personen, die im Bereich der IT-Services eine operative, leitende oder strategische Rolle ausüben und in einem Unternehmen auf der Nachfrageseite der Informationsbereitstellung oder in engem Zusammenhang mit der Informationsbereitstellung stehen. Die Zielgruppe umfasst alle Personen, die am Thema Business-Information-Management interessiert sind oder sich mit diesem Thema in allen seinen Facetten vertraut machen möchten. Das Modul ist daher sowohl relevant für Mitarbeiter außerhalb als auch innerhalb der IT, die in einem Unternehmen für die Informationsbereitstellung (IB) verantwortlich sind.

Dazu gehören u.a. die folgenden Funktionen und Rollen: Business-Information-Manager, Business-System-Administrator, Superuser, Informationsarchitekt, Leiter der Informationstechnologie (IT-Leiter), Service-Manager, Information-Manager und Geschäftsbereichsleiter (zuständig für Business-Information-Management). Diese Funktionen und Rollen befassen sich schwerpunktmäßig mit der Definition der betrieblichen Anforderungen an die IT-Services, dem Management der IT-Services aus Anwenderperspektive und der Unterstützung der Anwendung von IT-Services.

## Zertifizierungsvoraussetzungen

- Erfolgreicher Abschluss der Prüfung zum EXIN Business Information Management Foundation.

## Einzelheiten zur Prüfung

Art der Prüfung:	Multiple-Choice-Fragen
Anzahl der Fragen:	40
Mindestpunktzahl:	65%
Einsicht in Dokumentation/Notizen:	Nein
Elektronische Geräte/Hilfsmittel erlaubt:	Nein
Prüfungsdauer:	60 Minuten

Es gelten die EXIN Prüfungsregeln und -Vorschriften.

## Bloom Level

Die EXIN Business Information Management Foundation Zertifizierung testet Kandidaten auf Bloom Level 1 und Level 2 nach der überarbeiteten Taxonomie von Bloom:

- Bloom Level 1: Wissen – basiert sich auf dem Wiederabrufen von Informationen. Kandidaten müssen aufnehmen, merken, erkennen und wiedergeben.
- Bloom Level 2: Verstehen - ein Schritt über das Wissen hinaus. Verstehen zeigt, dass Kandidaten begreifen, was präsentiert wird und bewerten können, wie der Unterrichtsstoff in ihrem eigenen Umfeld angewendet werden kann. Diese Art von Fragen soll zeigen, dass der Kandidat in der Lage ist, die richtige Beschreibung von Fakten und Ideen zu organisieren, zu vergleichen, zu interpretieren und auszuwählen.

## Schulung

### Präsenzstunden

Für diesen Kurs werden 15 Präsenzstunden empfohlen. Darin enthalten sind praktische Gruppenarbeiten, Prüfungsvorbereitung und kurze Pausen. Nicht enthalten sind: Mittagspausen, Hausaufgaben und die Prüfung.

### Regelstudiendauer

60 Stunden, je nach Vorwissen.

### Schulungsanbieter

Eine Liste mit unseren akkreditierten Schulungsanbietern finden Sie unter [www.exin.com](http://www.exin.com).

## 2. Prüfungsanforderungen

Die Prüfungsanforderungen sind im Einzelnen in den Prüfungsspezifikationen erläutert. In der unten dargestellten Tabelle finden Sie eine Liste mit den Themen (Prüfungsanforderungen) und Unterthemen (Prüfungsspezifikationen) des Moduls.

Prüfungsanforderungen	Prüfungsspezifikationen	Gewichtung
<b>1. Hintergrund und Ziele des Business-Information-Management</b>		<b>25%</b>
	1.1 Der Kandidat kennt die Begriffe des Informationsmanagements und des Business- Information-Management.	5%
	1.2 Der Kandidat kennt die Begriffe 'Organisationsstrategie' und 'Informationsstrategie'.	5%
	1.3 Der Kandidat kennt den Unterschied zwischen Business-Information-Management, Applikationsmanagement (Application Management) und Infrastrukturmanagement.	5%
	1.4 Der Kandidat weiß in welcher Beziehung das Business-Information-Management zu den Business-Prozessen und der Anwenderorganisation steht.	5%
	1.5 Der Kandidat kennt Prozessen innerhalb des Business-Information-Management und kennt die Bedeutung einer systematischen Vorgehensweise für die Realisierung des Informationsmanagement bzw. das Business-Information-Management.	5%
<b>2. Management der Nutzung</b>		<b>20%</b>
	2.1 Der Kandidat kennt den Prozess-Cluster Management der Nutzung.	8%
	2.2 Der Kandidat kennt die Prozesse im Prozess-Cluster Management der Nutzung.	12%
<b>3. Management der Funktionalität</b>		<b>20%</b>
	3.1 Der Kandidat kennt den Prozess-Cluster Management der Funktionalität.	7%
	3.2 Der Kandidat kennt die Prozesse im Prozess-Cluster Management der Funktionalität.	13%
<b>4. Koordinationsprozesse</b>		<b>15%</b>
	4.1 Der Kandidat kennt den Prozess-Cluster Koordinationsprozesse.	5%
	4.2 Der Kandidat kennt die Prozesse im Prozess-Cluster Koordinationsprozesse.	10%
<b>5. Managementprozesse</b>		<b>20%</b>
	5.1 Der Kandidat kennt das Prozess-Cluster Managementprozesse.	5%
	5.2 Der Kandidat kennt die Prozesse im Prozess-Cluster Managementprozesse.	15%
<b>Total</b>		<b>100%</b>

## Prüfungsspezifikationen

### 1 Hintergrund und Ziele des Business-Information-Management

- 1.1 Business-Information-Management  
Der Kandidat kann...
  - 1.1.1 die Rolle des Informationsmanagements und des Business-Information-Management im Unternehmen beschreiben.
  - 1.1.2 die Stellung des Informationsmanagements und des Business-Information-Management im Unternehmen beschreiben.
  - 1.1.3 die Bedeutung des Business-Information-Management beschreiben.
- 1.2 Organisationsstrategie und Informationsstrategie  
Der Kandidat kann...
  - 1.2.1 beschreiben, welche Bedeutung die Informationsbereitstellung für das Unternehmen hat.
  - 1.2.2 beschreiben, welche Aspekte der Organisationsstrategie bei der Entwicklung der Informationsorganisation eine Rolle spielen.
  - 1.2.3 beschreiben, welche Aspekte bei der Entwicklung der (künftigen) Informationsbereitstellung im Unternehmen eine Rolle spielen.
  - 1.2.4 die Schnittstellen zwischen der Organisations- und der Informationsstrategie identifizieren.
- 1.3 Unterschied zwischen Sorten Management  
Der Kandidat kann...
  - 1.3.1 die Stellung des Business-Information-Management im Verhältnis zum Applikationsmanagement (Application Management) und Infrastrukturmanagement beschreiben.
- 1.4 Business-Prozessen  
Der Kandidat kann...
  - 1.4.1 die Beziehung zwischen dem Business-Information-Management, den Business-Prozessen und der Anwenderorganisation beschreiben.
- 1.5 Business-Information-Management-Prozessen  
Der Kandidat kann...
  - 1.5.1 Prozessen innerhalb des Business-Information-Management in Beziehung bringen.
  - 1.5.2 die Bedeutung einer systematischen Vorgehensweise für ein methodisch eingerichtetes Business-Information-Management beschreiben.

### 2 Management der Nutzung

- 2.1 Prozess-Cluster *Management der Nutzung*  
Der Kandidat kann...
  - 2.1.1 die Inhalte, Ziele und Ergebnisse des Prozess-Cluster *Management der Nutzung* nennen.
  - 2.1.2 die Beziehung dieses Prozess-Cluster zu den anderen Prozess-Cluster beschreiben.
- 2.2 Prozesse im Prozess-Cluster *Management der Nutzung*  
Der Kandidat kann...
  - 2.2.1 die Ziele und die Ergebnisse der Prozesse beschreiben.
  - 2.2.2 die Aktivitäten der Prozesse erkennen.
  - 2.2.3 die Beziehungen zwischen den Prozessen beschreiben.

### 3 Management der Funktionalität

- 3.1 Prozess-Cluster *Management der Funktionalität*  
Der Kandidat kann...
  - 3.1.1 die Inhalte, Ziele und Ergebnisse im Prozess-Cluster *Management der Funktionalität* nennen.
  - 3.1.2 die Beziehung des Prozess-Cluster zu den anderen Prozess-Cluster beschreiben.

- 3.2 Prozesse im Prozess-Cluster *Management der Funktionalität*  
Der Kandidat kann...
  - 3.2.1 die Ziele und Ergebnisse der Prozesse beschreiben.
  - 3.2.2 die Aktivitäten der Prozesse erkennen.
  - 3.2.3 die Beziehungen zwischen den Prozessen beschreiben.

#### 4 Koordinationsprozesse

- 4.1 Prozess-Cluster *Koordinationsprozesse*  
Der Kandidat kann...
  - 4.1.1 die Inhalte, Ziele und Ergebnisse benennen.
  - 4.1.2 die Beziehung des Prozess-Cluster zu den anderen Prozess-Cluster beschreiben.
- 4.2 Prozesse im Prozess-Cluster *Koordinationsprozesse*  
Der Kandidat kann...
  - 4.2.1 die Ziele und Ergebnisse der Prozesse im Prozess-Cluster *Koordinationsprozesse* beschreiben.
  - 4.2.2 die Aktivitäten der Prozesse im Prozess-Cluster *Koordinationsprozesse* erkennen.
  - 4.2.3 die Beziehungen zwischen den Prozessen im Prozess-Cluster *Koordinationsprozesse* beschreiben.

#### 5 Managementprozesse

- 5.1 Prozess-Cluster *Managementprozesse*  
Der Kandidat kann...
  - 5.1.1 die Inhalte, Ziele und Ergebnisse nennen.
  - 5.1.2 die Beziehung des Prozess-Cluster zu den anderen Prozess-Cluster beschreiben.
- 5.2 Prozesse im Prozess-Cluster *Managementprozesse*  
Der Kandidat kann...
  - 5.2.1 die Ziele und die Ergebnisse der Prozesse im Prozess-Cluster *Managementprozesse* beschreiben.
  - 5.2.2 die Aktivitäten der Prozesse im Prozess-Cluster *Managementprozesse* erkennen.
  - 5.2.3 die Beziehungen zwischen den Prozessen im Prozess-Cluster *Managementprozesse* beschreiben.



### 3. Liste der Grundbegriffe

Dieses Glossar enthält Begriffe und Abkürzungen, mit denen die Kandidaten vertraut sein sollten.

Bitte beachten Sie, dass die Kenntnis dieser Begriffe alleine nicht ausreicht. Der Kandidat muss diese Begriffe auch verstehen und mit Beispielen belegen können.

#### 1. Objectives and background of Business Information Management

##### 1.1 Business Information Management

- diversification
- business information management
- information provisioning
- critical success factors
- process owner
- system owner
- outsourcing
- demand perspective

##### 1.2 Organization strategy and information strategy

- application management
- business process development
- information chain development
- technological developments
- Information lifecycle management
- Information portfolio management
- Information coordination
- information management
- information strategy
- installed base
- Establish business process developments
- Establish information chain developments
- Establish technological developments
- chain partner
- Strategic information partner management
- supplier policy
- Strategic supplier management
- market development
- Information strategy cluster
- I-organization strategy cluster

#### 1. Hintergrund und Ziele des Business-Information-Management

##### 1.1 Business-Information-Management

- Diversifizierung
- Business-Information-Management
- Informationsbereitstellung (IB)
- kritische Erfolgsfaktoren
- Prozesseigentümer
- Systemeigentümer
- Outsourcing
- Blickwinkel der Nachfrage

##### 1.2 Organisationsstrategie und Informationsstrategie

- Applikationsmanagement (Application Management)
- Entwicklung von Business-Prozessen
- Entwicklung der Informationskette
- technische Entwicklungen
- Informationslebenszyklus-Management
- Informationsportfolio-Management
- Informationskoordination
- Informationsmanagement
- Informationsstrategie
- Installierte Basis
- Business-Prozessentwicklungen bestimmen
- Entwicklungen der Informationskette bestimmen
- Technologische Entwicklungen bestimmen
- Partner der Informationskette
- Beziehungen zu Informationspartnern managen
- Lieferantenpolitik
- Beziehungen zur Lieferanten managen
- Marktentwicklung
- Informationsstrategie entwickeln
- Strategie der IB-Organisation (Informationsbereitstellungsorganisation) entwickeln

- portfolio information provisioning
- strategic user relationship management

- I-organization strategy

- structure plan for the I-function

### 1.3 Business Information Management, Application Management and Technical Infrastructure Management

- business process
- IT management domain
- best practices
- business IT alignment
- business manager
- framework
- ITIL (Information Technology Infrastructure Library)
- levels of information provisioning
- strategic level
- managing level
- operational level

### 1.5 Business Information Management Processes

- organization strategy
- process cluster

## 2. Use management

### 2.1 Use management cluster

- Business data management
- Availability management
- call
- call handling
- call management
- call reporting
- call registration
- Capacity management
- Continuity management
- user communication
- End user support
- user organization
- information model
- Operational supplier management
- management data

## 3. Functionality management

### 3.1 Functionality management cluster

- Portfolio der Informationsbereitstellung
- Beziehungen zur Anwenderorganisation managen
- Strategie der IB-Organisation (Informationsbereitstellungsorganisation) definieren

- Strukturplan für die IB-Funktion

### 1.3 Business Information Management, Applikationsmanagement (Application Management) und Infrastrukturmanagement

- Business-Prozess
- IT-Managementdisziplinen
- Best Practices
- Business IT Alignment (BITA)
- Business Manager
- Framework
- ITIL (Information Technology Infrastructure Library)
- Ebenen der Informationsbereitstellung
- strategische Ebene
- Managementebene
- operative Ebene

### 1.5 Business-Information-Management-Prozessen

- Strategie der Organisation
- Prozess-Cluster

## 2. Management der Nutzung

### 2.1 Prozess-Cluster *Management der Nutzung*

- Business-Daten managen
- Availability Management
- Call
- Call-Bearbeitung
- Call Management
- Call-Auswertung
- Call-Aufzeichnung
- Capacity Management
- Continuity Management
- Anwenderkommunikation
- Anwender unterstützen
- Anwenderorganisation
- Informationsmodell
- Operatives Lieferantenmanagement
- Managementdaten

## 3. Management der Funktionalität

### 3.1 Prozess-Cluster *Management der Funktionalität*

- acceptance test
- implementation plan
- information system
- interfaces
- non-functional quality demands
- Information requirements specification
- test approach
- Review and testing
- Prepare transition
- Design non-automated information systems

#### 4. Connecting processes

##### 4.1 Connecting processes cluster

- governing mechanism
- release
- transition
- Transition management
- transition plan
- Change management

#### 5. Management processes

##### 5.1 Management processes cluster

- demand
- Demand management
- business case
- Contract management
- Dossier of Agreements and Procedures (DAP)
- Financial management
- Annual Business Information Management plan
- annual information provisioning plan
- quality demands
- quality plan
- Operation Level Agreement (OLA)
- Planning and resource management
- Planning and Control
- planning and deployment overview
- Service Level Agreement (SLA)
- technical infrastructure management
- Underpinning Contract (UC)

- Akzeptanztest
- Implementierungsplan
- Informationssystem
- Schnittstellen
- Nicht-funktionale Qualitätsanforderungen
- Informationsanforderungen spezifizieren
- Testansatz
- Reviewen und Testen
- Übergang vorbereiten
- Nicht automatisierte Informationssysteme gestalten

#### 4. Koordinationsprozesse

##### 4.1 Prozess-Cluster *Koordinationsprozesse*

- Regiemechanismus
- Release
- Übergang
- Übergangsmanagement
- Übergangsplan
- Veränderungsmanagement

#### 5. Managementprozesse

##### 5.1 Prozess-Cluster *Managementprozesse*

- Bedarf
- Bedarfsmanagement
- Business Case
- Vertragsmanagement
- Dossier Vereinbarungen und Verfahren (DVV)
- Finanzmanagement
- Jahresplan Business-Information-Management
- Jahresplan der Informationsbereitstellung
- Qualitätsanforderungen
- Qualitätsplan
- Vereinbarung auf Betriebsebene (Operational Level Agreement, OLA)
- Planung und Ressourcenmanagement
- Planung und Steuerung
- Überblick über Planung und Zuweisung der Ressourcen
- Service Level Agreement (SLA)
- Infrastrukturmanagement
- Vertrag mit Drittparteien (Underpinning Contract, UC)

## 4. Literatur

### Prüfungsliteratur

Das für die Prüfung benötigte Wissen wird durch folgende Literatur abgedeckt:

- A. Pols, R. van der, Donatz, R. & Outvorst, F.  
**BiSL - A Framework for Business Information Management**  
 Zaltbommel, Van Haren Publishing, 2012 (Second edition)  
 ISBN 978 90 8753 702 9

### Literaturmatrix

Prüfungsanforderungen	Prüfungsspezifikationen	Gewichtung
<b>1. Hintergrund und Ziele des Business-Information-Management</b>		
	1.1 Der Kandidat kennt die Begriffe des Informationsmanagements und des Business- Information-Management.	K. 1
	1.2 Der Kandidat kennt die Begriffe 'Organisationsstrategie' und 'Informationsstrategie'.	K. 8, 9, 10
	1.3 Der Kandidat kennt den Unterschied zwischen Business-Information-Management, Applikationsmanagement (Application Management) und Infrastrukturmanagement.	K. 2, 11
	1.4 Der Kandidat weiß in welcher Beziehung das Business-Information-Management zu den Business-Prozessen und der Anwenderorganisation steht.	K. 2, 11
	1.5 Der Kandidat kennt Prozessen innerhalb des Business-Information-Management und kennt die Bedeutung einer systematischen Vorgehensweise für die Realisierung des Informationsmanagement bzw. das Business-Information-Management.	K. 3
<b>2. Management der Nutzung</b>		
	2.1 Der Kandidat kennt den Prozess-Cluster Management der Nutzung.	K. 4
	2.2 Der Kandidat kennt die Prozesse im Prozess-Cluster Management der Nutzung.	K. 4
<b>3. Management der Funktionalität</b>		
	3.1 Der Kandidat kennt den Prozess-Cluster Management der Funktionalität.	K. 5
	3.2 Der Kandidat kennt die Prozesse im Prozess-Cluster Management der Funktionalität.	K. 5
<b>4. Koordinationsprozesse</b>		
	4.1 Der Kandidat kennt den Prozess-Cluster Koordinationsprozesse.	K. 6
	4.2 Der Kandidat kennt die Prozesse im Prozess-Cluster Koordinationsprozesse.	K. 6
<b>5. Managementprozesse</b>		
	5.1 Der Kandidat kennt das Prozess-Cluster Managementprozesse.	K. 7
	5.2 Der Kandidat kennt die Prozesse im Prozess-Cluster Managementprozesse.	K. 7

# Kontakt EXIN

[www.exin.com](http://www.exin.com)

